

**Dirección de Recursos Humanos  
División de Desarrollo del Personal  
Dpto. de Formación y Capacitación  
Coordinación de Pasantía**

---

### **Requisitos para hacer pasantía en la ANDE**

- Solicitud de la Institución Educativa (Universidad, Instituto Técnico, Colegio) dirigida al Presidente de la ANDE, esa nota se introduce en la página [www.ande.gov.py](http://www.ande.gov.py) en la mesa de entrada en línea como expediente.

- Para estudiantes de educación media ***bachilleratos técnicos industriales***: electricidad, electromecánica, electrónica, mecánica industrial, mecánica automotriz, mecánica general, construcciones civiles, química industrial. ***Bachilleratos técnicos en servicios***: administración de negocios, administración de empresas, contabilidad e informática el **promedio de nota requerido es 4 (cuatro)**. **Observación: no atendemos bachillerato en ciencias sociales, ciencias básicas u otras especialidades que no tienen relación con el negocio de la empresa.**

- Para estudiantes de Educación Técnica Superior el **promedio mínimo requerido es de 3.5 (tres coma cinco)**.

- Para estudiantes universitarios el **promedio mínimo requerido es de 3 (tres)**.

### **Pasos**

- 1- Introducir la solicitud por la página web como expediente la nota de solicitud de pasantía, la cedula de identidad del estudiante y su promedio de notas.
- 2- Llenar la ficha del pasante
- 3- En el caso de estudiantes de educación media menores de edad llenar la autorización de los padres o tutores y adjuntar cedula de identidad del padre, madre o tutor que firma la autorización.

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
DIVISIÓN DE DESARROLLO DEL PERSONAL  
DPTO. DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN  
SECCIÓN CAPACITACIÓN GERENCIAL  
COORDINACIÓN DE PASANTIA

## FORMULADIO DE PASANTÍA

### *Ficha de Pasante*

Nº. Exp.:.....

ID:.....

## DATOS PERSONALES

Nombres: .....		Apellidos:.....			
Fecha de Nacimiento:.....		Lugar:.....		Edad:.....	
C.I. Nº:.....		Nacionalidad:.....			
Domicilio:.....		Barrio:.....		Ciudad:.....	
Teléfono Nº:.....		E-mail:.....			

<b>HORARIO DE PASANTÍA:</b> - 07:00 a 15:00 .....	- 07:00 a 13:00 .....	- 07:00 a 12:00.....
---	-----------------------	----------------------

## ESCOLARIDAD

- Nivel Secundario:.....	- Nivel Terciario:.....	- Nivel Universitario:.....
Curso actual: .....		Especialidad:.....
Institución Educativa:.....		Teléfono:.....
Coordinador Institucional:.....		

## DOCUMENTOS PRESENTADOS

- Solicitud de la Institución:.....	- Autorización de los padres con fotocopia de C.I.: .....
- Fotocopia de C.I. del Pasante: .....	- Libreta de Calificaciones: .....

Firma: .....

Fecha: ...../...../.....

Certifico bajo mi responsabilidad que los datos consignados en este formulario son verdaderos y completos. Así mismo manifiesto aceptar las disposiciones legales y disciplinarias vigentes en la ANDE. Obs.: La carpeta de pasantías, con el formulario de planificación y evaluación queda bajo mi responsabilidad para ser posteriormente prestada al supervisor de pasantía.

**DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS  
DIVISION DE DESARROLLO DEL PERSONAL  
DEPARTAMENTO DE FORMACION Y CAPACITACION  
SECCION CAPACITACION GERENCIAL  
COORDINACION DE PASANTIA**

**COORDINACION ESCUELA EMPRESA**

**AUTORIZACION**

Por la presente AUTORIZO suficientemente a mi hijo/a

.....

con C.I.N°..... a realizar la pasantía correspondiente al PROGRAMA DE ESTUDIOS de la Especialidad ..... del Colegio

.....

en la Administración Nacional de Electricidad (**ANDE**); liberando a ésta de toda responsabilidad emergente por accidentes o enfermedades que pudieran suceder durante el periodo de pasantía, quedando bajo mi exclusiva responsabilidad la realización de la pasantía.

.....

Nombre del Padre/Encargado

.....

C.I. C. N°

.....

Firma

.....

N° de Teléfono del Padre/Encargado

.....

Fecha