

---

**LICITACIÓN POR CONCURSO DE  
OFERTAS NACIONAL ANDE  
N° 802/2014**

**“SERVICIO DE ASISTENCIA MÉDICA  
DE EMERGENCIA – AREA  
PROTEGIDA”**



**ADMINISTRACIÓN NACIONAL  
DE  
ELECTRICIDAD**

**2014**

## Prefacio

Este Pliego Estándar para Adquisición de Bienes y/o Prestación de Servicios ha sido preparado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas para ser utilizado en los procedimientos ordinarios de Licitación Pública Nacional y Concurso de Ofertas y cuando se exija la utilización de pliegos en los procesos realizados por vía de la excepción, regidos por la Ley N° 2051/03 “de Contrataciones Públicas”.


Está basado en los Documentos estándar preparados por el Banco Interamericano de Desarrollo y el Banco Mundial y en los Documentos Máster para la Adquisición de Bienes elaborados por los Bancos Multilaterales de Desarrollo y las Organizaciones Financieras Internacionales. El pliego está compuesto por siete secciones destinadas a ser completadas por la Convocante en el respectivo proceso de elaboración y conformación del documento.

Las Secciones de carácter estándar: “INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES (IAO)” y las “CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO (CGC)”, se encuentran publicadas en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP – [www.contrataciones.gov.py](http://www.contrataciones.gov.py)) y forman parte de este Pliego de Bases y Condiciones con todos sus efectos.

En los datos de la Convocatoria de cada llamado en particular que se encuentra en el Portal de Contrataciones Públicas, el Oferente encontrará un vínculo web destinado a descargar las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC), requisito sin el cual no se habilita la descarga del presente documento.

Este documento para Adquisición de Bienes y Servicios ha sido preparado para ser utilizado cuando no se ha llevado a cabo un proceso de precalificación antes de la licitación.

El formato de este Pliego de Bases y Condiciones, así como la remisión a las secciones estándares al Portal de Contrataciones fue preparado por la DNCP con el objetivo de facilitar a los Compradores y Oferentes la revisión del documento de manera más práctica, y permitir la rápida ubicación de sus secciones y cláusulas esenciales.



Daisy Regina Pereira González  
Departamento de Medicina Laboral





## INDICE DE CONTENIDO

### **Sección I. Datos de la Licitación (DDL)**

Esta sección contiene disposiciones específicas para cada adquisición y complementa las Instrucciones a los Oferentes (IAO).

### **Sección II. Criterios de Evaluación y Calificación**

Esta sección detalla los criterios que se utilizarán para establecer la oferta evaluada como la más baja y las calificaciones que deberá poseer el Oferente para ejecutar el contrato.

### **Sección III. Suministros Requeridos**

Esta sección incluye la Lista de Bienes o Servicios, Plan de Entregas, las Especificaciones Técnicas, Planos y las Inspecciones y/o Pruebas concernientes a los Bienes a ser adquiridos o Servicios a ser prestados.

### **Sección IV. Condiciones Especiales del Contrato (CEC)**

Esta sección incluye cláusulas específicas que son propias para cada contrato y que complementan las Condiciones Generales del Contrato (CGC)

### **Sección V. Modelo de Contrato**

Esta sección incluye la pro-forma del Contrato que una vez perfeccionada deberá incluir las correcciones o modificaciones que se hubiesen hecho a la oferta seleccionada y que están permitidas bajo las Instrucciones a los Oferentes, las Condiciones Generales del Contrato y las Condiciones Especiales del Contrato.

### **Sección VI. Formularios**

Esta sección contiene los Formularios de la Licitación que el Oferente deberá presentar con la oferta y además las que además son requeridas para la firma del Contrato.

### **Sección VII. Anexos**

Esta sección contiene la **Lista de Documentos de carácter formal y sustancial a ser presentados por el oferente junto con su oferta, así como las requeridas para la firma del contrato, una vez notificada la adjudicación.**






## Sección I. Datos de la Licitación (DDL)

Los numerales a que se hace referencia en la presente Sección, corresponden a las Instrucciones a los Oferentes (IAO), que se encuentran publicadas en el portal de Contrataciones Públicas, y forman parte de los Documentos de la presente Licitación.

Cláusula en las IAO	A. Disposiciones Generales
<b>IAO 1.1 a</b>	La Convocante es: Administración Nacional de Electricidad (ANDE)
<b>IAO 1.1 b</b>	La descripción y número del llamado es: <b>Licitación por Concurso de Ofertas Nacional ANDE N° 802/2014</b> para “ <b>Servicio de Asistencia Médica de Emergencia – Área Protegida</b> ”.
<b>IAO 1.1 c</b>	El identificador (Id) del llamado en el Portal de Contrataciones Públicas, es el: <b>269.758</b>
<b>IAO 1.1 d</b>	El Sistema de Adjudicación de la presente contratación es: <b>por la Totalidad</b>
<b>IAO 1.1 e</b>	<p>Los Documentos de la Licitación difundidos a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas, se detallan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Instrucciones a los Oferentes (IAO)</b></li> <li>➤ <b>Condiciones Generales del Contrato (CGC)</b></li> </ul> <p><b>Sección I</b> – Datos de la Licitación (DDL)</p> <p><b>Sección II</b> – Criterios de Evaluación y Calificación</p> <p><b>Sección III</b> – Suministros Requeridos</p> <p><b>Sección IV</b> – Condiciones Especiales del Contrato (CEC)</p> <p><b>Sección V</b> – Modelo de Contrato</p> <p><b>Sección VI</b> – Formularios</p> <p><b>Sección VII</b> – Anexos</p> <p><b>Anexo I</b> – Documentos que componen la Oferta</p> <p><b>Anexo II</b> – Documentos a presentar para la firma del Contrato</p> <p>.Las Instrucciones a los Oferentes (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) corresponden a las publicadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas, las cuales son de uso general para todas las unidades compradoras determinadas en el Art. 1 de la Ley N° 2.051/03.</p>

  
**Lic. Daisy Regina Pereira González**  
 Departamento de Medicina Laboral






IAO 2	<p>Los Fondos para esta Licitación se encuentran expresamente previstos en el <b>rubro 200, Subgrupo 260, Objeto de gasto: 269 “Servicios Técnicos y Profesionales Varios”</b>, del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio 2014” aprobado por Ley 5142, asignado a la Administración Nacional de Electricidad.</p> <p>El Crédito presupuestario corresponderá a la modalidad plurianual (2014-2015) y estará sujeto a la aprobación del Presupuesto correspondiente al año 2015.</p> <p>Fuente de Financiamiento: Fondos Propios – FF30</p>
	<b>B. Contenido de los Documentos de la Licitación</b>
IAO 7.1	<p><b>Para aclaraciones de las ofertas, solamente, la dirección de la Convocante es:</b></p> <p>Atención: Presidente de la Administración Nacional de Electricidad - (ANDE)</p> <p>Dirección: Avda. España N° 1268 y Padre Cardozo</p> <p>Piso/Oficina: Planta Baja, Mesa de Entrada – Edificio Sede Central de ANDE</p> <p>Ciudad: Asunción, Paraguay</p> <p>Teléfono: (595-21) 211 001/20 – 217 2079</p> <p>Fax: (595-21) 217 2079</p> <p>Horario de atención: de lunes a viernes de 07:00 a 15:00 horas.</p> <p>Dirección de correo electrónico: dcolco@ande.gov.py</p> <p><b>La fecha y hora límite para realizar consultas es:</b> <u>18 AGO. 2014</u> hasta las 15:00 horas</p>
IAO 7.2	La Convocante realizará una <b>Junta de Aclaraciones: No aplica.</b>
	<b>C. Preparación de las Ofertas</b>
IAO 10.1	La Convocante aceptará catálogos, anexos técnicos, folletos y otros textos complementarios en idioma diferente al castellano: <b>No Aplica</b>
IAO 13.1	Se considerarán ofertas alternativas: <b>No Aplica.</b>
IAO 14.2	Se utilizará la Modalidad de Contrato Abierto. <b>No Aplica.</b>
IAO 14.4	La edición de Incoterms: <b>No aplica</b>
IAO 17.3	El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes (para efectos de repuestos). <b>No Aplica</b>
IAO 18.1 (a)	Autorización del Fabricante: <b>No Aplica</b>
IAO 19.1	<b>El plazo de validez de la oferta será de:</b> Ciento veinte (120) días a partir del vencimiento del plazo para la presentación de las ofertas.



IAO 20.2	<b>El porcentaje de garantía de mantenimiento de oferta deberá ser de:</b> Cinco por ciento (5%) del monto total de la oferta.
IAO 20.2 (e)	<b>El periodo de validez de la garantía de mantenimiento de ofertas es de:</b> Ciento veinte (120) días a partir del vencimiento del plazo para la presentación de las ofertas.
<b>D. Presentación y Apertura de Ofertas</b>	
IAO 23.1	<p><b>Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección de la Convocante es:</b></p> <p>Atención: Administración Nacional de Electricidad - (ANDE)</p> <p>Dirección: Avda. España N° 1268 y Padre Cardozo</p> <p>Número del Piso/Oficina: Departamento de Compras – Oficina Planta Baja – Edificio Sede Central de ANDE</p> <p>Ciudad: Asunción, Paraguay</p> <p><b>La fecha límite para presentar las ofertas es:</b> <u>25 AGO. 2014</u></p> <p><b>Hora:</b> 08:00 a.m.</p>
IAO 26.1	<p><b>La apertura de las ofertas tendrá lugar en:</b></p> <p>Dirección: Avda. España N° 1268 y Padre Cardozo</p> <p>Número de Piso/Oficina: Segundo Piso – Oficina 223 – Departamento de Compras - Edificio Sede Central de ANDE</p> <p>Ciudad: Asunción, Paraguay</p> <p><b>Fecha:</b> <u>25 AGO. 2014</u></p> <p><b>Hora:</b> 08:15 a.m.</p>
<b>F. Adjudicación del Contrato</b>	
IAO 33	Muestras: <i>No Aplica.</i>
IAO 40.1	<b>La adjudicación se dará a conocer por escrito a cada uno de los Oferentes,</b> conforme se indica en el Art. 65 de la Reglamentación de la Ley N° 2051/03, dentro de los cinco (5) días calendario de la fecha de emisión de la resolución de Adjudicación.

  
**Lic. Dassy Regina Pereira González**  
 Departamento de Medicina Laboral





## **Sección II. Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación**

Esta sección complementa las Instrucciones a los Oferentes (IAO). Contiene los criterios que la Convocante utilizará para evaluar una oferta y determinar si un Oferente cuenta con las calificaciones requeridas. Ningún otro factor, método o criterio se utilizará.

### **1. Criterios de Evaluación**

- Se verificará primeramente la presentación de los documentos de carácter sustancial:
  - a) Formulario de Oferta debidamente completado y firmado. El oferente deberá cotizar todos los ítems indicados en la Lista de precios.
  - b) Documentos que acrediten la identidad del oferente y representación suficiente del firmante de la oferta.
  - c) Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida
  - d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y la Declaratoria de integridad del Art. 20 (Res. 330/07).
- Una vez verificada la documentación y analizada la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales mencionados, en caso de que alguno de los oferentes omita la presentación de los mismos o la presente en forma irregular las ofertas serán descalificadas.
- Posteriormente se verificará que se haya proveído la documentación que avale el cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros conforme a los requisitos de calificación.
- Se seleccionará provisoriamente la oferta más baja la que será analizada en detalle para verificar el cumplimiento de los requisitos de calificación. En caso de que la oferta más baja no cumpla con ellos se la desechará y se analizará la segunda oferta más baja y así hasta llegar a la oferta más solvente que cumpla con todos los requisitos y condiciones y se la propondrá para la adjudicación.
- La Convocante a través de su Comité de Evaluación se reserva el derecho de solicitar los documentos formales que sean necesarios y de solicitar aclaraciones a los oferentes. Los documentos formales requeridos en la etapa de evaluación de ofertas deberán estar vigentes a la fecha de apertura de las ofertas.
- El análisis de las ofertas se basará únicamente en la evidencia documentada requerida por el presente pliego de condiciones.
- A fin de verificar el cumplimiento se utilizará el criterio “cumple” o “no cumple”





## **2. Requisitos para Calificación Posterior**

Después de determinar la oferta evaluada como la más baja, la Convocante efectuará la calificación posterior del Oferente de conformidad con lo establecido en la Cláusula 37 de las IAO, empleando únicamente los requisitos aquí estipulados. Los requisitos que no estén incluidos en el siguiente texto no podrán ser utilizados para evaluar las calificaciones del Oferente.

### **2.1 Criterios Técnicos**

Se evaluarán las propuestas técnicas proporcionadas por el Oferente conforme a lo indicado en el Anexo I - G), para determinar si la oferta cumple con las Especificaciones Técnicas que forman parte de los documentos de esta Licitación.

### **2.2. Capacidad Financiera**

Con el objetivo de calificar la capacidad financiera del Oferente se realizará el análisis de los valores de los balances presentados por el Oferente correspondientes a los *ejercicios cerrados de los Años 2011, 2012 y 2013*.

Los Estados Financieros presentados deberán permitir el siguiente cálculo:

a) **Índice de Liquidez Corriente:** Activo Corriente / Pasivo Corriente

Deberá ser igual a 1 ó mayor, en promedio, en los tres (3) últimos años.

b) **Índice de Endeudamiento:** Pasivo Total/ Activo Total

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años

c) **Rentabilidad:** Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital

El Promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo.

En caso de tratarse de un Consorcio, los índices financieros deberán ser cumplidos por cada uno de los integrantes.

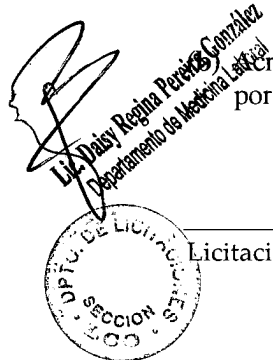
La evaluación se realizará aplicando el sistema “CUMPLE” o “NO CUMPLE”.

### **2.3 Experiencia, Capacidad Técnica**

El Oferente deberá dar cumplimiento a los siguientes requisitos:

(a) Existencia legal de por lo menos cinco (5) años de antigüedad, comprobada por medio de la presentación de los documentos indicados en el Anexo I.

(b) Creditar la experiencia mínima de cinco (5) años, en la prestación de los servicios ofertados, comprobado por medio de la presentación de los documentos indicados en el numeral H del Anexo I.





- (c) Acreditar capacidad técnica y demostrar una facturación directamente vinculado a los servicios de por lo menos el 50 % del monto total ofertado, en promedio en los últimos 2 años, comprobado por medio de la presentación de los documentos indicados en la Sección VII del Anexo I.

En caso de tratarse de un Consorcio, cada integrante deberá cumplir con el requisito establecido en el punto a), al menos una de ellas deberá cumplir con el punto b) y para el punto c) se considerará la sumatoria de capacidad de las empresas en consorcio.

#### **2.4. Margen de preferencia para productos nacionales.**

Se tendrá en cuenta lo establecido en los Arts. 2º y 3º Inciso c. de la Ley 4558/11. El porcentaje a ser aplicado es del 20%. Para ser beneficiado por dicha Ley, se deberá tener en cuenta el Decreto N° 9.649/12 que exige como requisito la presentación del Certificado de Origen Nacional del Ministerio de Industria y Comercio, a fin de verificar si corresponde aplicar el mencionado margen de preferencia.

#### **2.5 Criterio para desempate de ofertas:**

En caso de existir empate de ofertas, se tendrá en cuenta al oferente con más años de experiencia en la prestación del servicio, comprobado por medios de los documentos requeridos en la Sección VII – Anexo I.

En caso de Consorcio se tendrá en cuenta a cualquiera de las integrantes que cuente con más años de experiencia.

#### **2.6 Inspecciones y Pruebas en la etapa de evaluación**

La Convocante podrá verificar durante el proceso de evaluación de las ofertas, si cumple con las Especificaciones Técnicas DRH/DML/003/2014 en cuanto a la dotación de Recursos Humanos, infraestructura, sucursales y otros requerimientos.

**Nota:** Conforme a lo previsto por la Ley de Presupuesto del año en curso los adjudicatarios de los contratos resultantes de los procesos mencionados, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado, como requisito previo a la emisión del Código de Contratación respectivo, ***no siendo la inscripción una exigencia para participar en el proceso.***





## **Sección III. Suministros Requeridos**

### **1. Especificaciones Técnicas**

Item	Descripción del Servicio	Especificaciones Técnicas
1	Servicio de Asistencia Médica de Emergencia	DRH/DML/003/2014

### **2. Plan de Prestación de Servicio**

Item	Descripción del Servicio	Cantidad	Unidad de medida	Lugar de Prestación de servicio	Fecha(s) final(es) de entrega de los Servicios
1	Servicio de Asistencia Médica de Emergencia	12	Mes	Asunción, Villa Elisa, San Antonio, Ñemby, Fernando de la Mora, San Lorenzo, Luque, Mariano Roque Alonso, Limpio.	12 (Doce) meses

El plazo comenzará a regir a partir de la firma del Contrato.

Los servicios deberán ejecutarse según lo indique la Unidad Administradora del Contrato.

El Proveedor deberá cumplir el servicio de acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Técnicas.

En todas sus relaciones con el Proveedor, la Contratante estará representada por el Departamento de Medicina Laboral.

*Daisy Regina Pereira González*  
Departamento de Medicina Laboral



## Sección IV. Condiciones Especiales del Contrato (CEC)

Las siguientes Condiciones Especiales del Contrato (CEC) complementarán y/o enmendarán las Condiciones Generales del Contrato (CGC) que se encuentran publicadas en el Portal de Contrataciones Públicas y que forman parte de los documentos de la licitación. En caso de haber conflicto, las provisiones aquí dispuestas prevalecerán sobre las de las CGC.

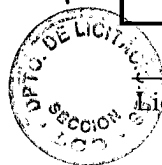
<b>CGC 1.1(i)</b>	El Contratante es: Administración Nacional de Electricidad – ANDE.
<b>CGC 4.2 (b)</b>	<b><u>Interpretación de los Incoterms:</u></b> La versión de la edición de los Incoterms será: <b>No Aplica</b>
<b>CGC 7.1</b>	<b><u>Para notificaciones, la dirección del Contratante será:</u></b> Atención: Presidente de la Administración Nacional de Electricidad – ANDE Dirección: Avda. España N° 1268 y Padre Cardozo Piso/Oficina: Planta Baja – Mesa de Entradas Ciudad: Asunción, Paraguay Teléfono: 211 001/20 Fax: 212 371 – 200 541 Horario de Atención: Lunes a Viernes de 07:00 a 15: 00 horas. Dirección electrónica: <a href="mailto:ande@ande.gov.py">ande@ande.gov.py</a>
<b>CGC 9.5</b>	<b><u>El mecanismo formal de resolución de conflictos será:</u></b> Se dará participación a la DNCP a través del procedimiento de avenimiento previsto en el capítulo VIII de la ley 2051/03, de no existir acuerdo, las Partes Contratantes, someterán las diferencias que puedan surgir en el cumplimiento, aplicación e interpretación de este Contrato, a los Tribunales Paraguayos, estableciéndose a dicho fin la jurisdicción de los Tribunales en lo Civil y Comercial de la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay. No se Recurrirá al Procedimiento del Arbitraje.
<b>CGC 11.1</b>	Detalle de los documentos de Embarque: <b>No Aplica.</b>
<b>CGC 13.1</b>	<b><u>Ajuste de Precios</u></b> El precio ofertado estará sujeto a ajuste, siempre y cuando, durante la ejecución del Contrato se produjeran variaciones:  En el salario mínimo oficial, la Contratante reconocerá un ajuste de precios por el mismo porcentaje de aumento decretado, a partir de la fecha de vigencia de la disposición legal, sobre el ochenta por ciento (80%) del valor de los servicios a ser realizados, del presente Contrato, conforme a la siguiente fórmula:  $PA = Po [ 1 + 0,80 ( \underline{S} - 1 ) ]$  So

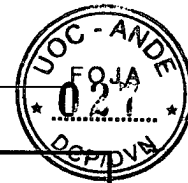
Licitación por Concurso de Ofertas Nacional ANDE N° 802/2014



	<p><b>Donde:</b></p> <p>PA = Precio ajustado.  Po = Precio del Contrato.  S = Salario mínimo oficial, establecido por la Dirección del Trabajo del Ministerio de Justicia y Trabajo, a partir de la fecha de la vigencia de la variación de este índice.  So = Salario mínimo oficial, establecido por la Dirección del Trabajo del Ministerio de Justicia y Trabajo, vigente a la fecha de apertura de ofertas.</p> <p>El Proveedor deberá presentar el monto por ajuste en la factura junto con el Servicio Mensual. Los montos de los ajustes deberán ser calculados y establecidos por el Servicio prestado conforme al Plan de Servicio.</p> <p>En caso que el Proveedor se halle atrasado con respecto al Plan de Servicio del Contrato, no se reconocerá el ajuste de precios.</p> <p>El ajuste será aplicado a aquella parte del Servicio prestado luego de la variación de precios.</p>
<p><b>CGC 14.1; 14.2 y 14.3</b></p>	<p><b>Las formas y condiciones de pago al Proveedor en virtud del Contrato serán las siguientes:</b></p> <p><b><u>Lugar de presentación de facturas:</u></b></p> <p>Mesa de Entradas de la ANDE, sito en Planta Baja, Sede Central, Avda. España N° 1268 esquina Padre Cardozo, en el horario de atención de 07:00 hs. a 15:00 hs. de lunes a viernes.</p> <p><b><u>El pago de las facturas se hará en guaraníes de la siguiente manera:</u></b></p> <p>a) Dentro de los sesenta (60) días contados a partir de la presentación de las respectivas facturas legales correspondientes a los Servicios prestados de conformidad al Plan de Prestación de Servicios, descontando el monto de las multas si las hubiere.</p> <p>b) La Unidad que administra el Contrato, respetando el plazo indicado precedentemente en el numeral a), se expedirá sobre las facturas en un plazo no mayor de diez (10) días calendario de la recepción. Si existiere una diferencia sobre el monto facturado, deberá devolver la misma bajo constancia escrita o solicitar una nota de crédito o una factura complementaria. Asimismo, si los documentos presentados son insuficientes serán devueltos al Proveedor bajo constancia escrita para la rectificación correspondiente. En este caso, el plazo para el pago queda interrumpido sin responsabilidad alguna para la Contratante hasta la fecha de presentación de los documentos que cumplan con lo requerido.</p> <p>c) Se retendrá en concepto de contribución, el equivalente a cero punto cuatro por ciento (0.4%) sobre el importe de cada factura, deducido los impuestos correspondientes, conforme a lo establecido en el Art. 1 de la Ley N° 3439/07, que modifica el Art. 41 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.</p> <p>d) El Proveedor para tener derecho a todo pago deberá cumplir con lo establecido en la Ley N° 2421/04 y sus reglamentaciones, en lo referente a los comprobantes que expidan por las ventas que efectúen y/o servicios que presten a la Institución.</p>
<p><b>CGC 14.4</b></p>	<p><b><u>Moneda en que se le pagará al Proveedor:</u></b></p> <p>Todos los pagos se efectuarán en <b>Guaraníes</b>.</p>

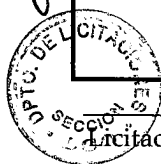
*Lic. Daisy Regina Herrera González*  
Departamento de Medicina Laboral






<b>CGC 14.5</b>	<p><b><u>Intereses Moratorios:</u></b></p> <p>Si el pago no se realizare en el plazo de 60 días, el Proveedor podrá solicitar a la Contratante el pago de intereses moratorios equivalentes al uno por ciento (1%) mensual, a ser calculado sobre el importe neto en guaraníes de la factura en mora.</p> <p>Para el pago de los intereses moratorios, los mismos serán calculados una vez fenecido los sesenta (60) días calendario de la presentación de la factura por parte de la Contratante.</p>
<b>CGC 15.1</b>	<b>Anticipo:</b> No aplica.
<b>CGC 16.1</b>	<b><u>Impuestos y Derechos Aduaneros:</u></b> <i>No aplica.</i>
<b>CGC 17.1</b>	<p><b><u>Garantía de Fiel cumplimiento</u></b></p> <p>El valor de la <b>Garantía de Fiel cumplimiento</b> de contrato, deberá ser equivalente al diez por ciento (10%) del monto total del Contrato.</p> <p>La Garantía de cumplimiento de Contrato deberá ser presentada por el Proveedor dentro de los 10 días siguientes a partir de la fecha de suscripción del Contrato (Artículo 39- Ley 2051/03).</p>
<b>CGC 17.5</b>	<b><u>La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar:</u></b> dentro de los treinta (30) días calendarios, posteriores a la emisión del Acta de Recepción Definitiva.
<b>CGC 22.2</b>	<b><u>Identificación del Embalaje:</u></b> <i>No Aplica</i>
<b>CGC 23.1</b>	<b><u>Seguros:</u></b> La responsabilidad por el transporte de los bienes hasta el lugar de entrega de los bienes establecido recaerá en el Proveedor. <b>No Aplica.</b>
<b>CGC 24.1</b>	<p><b><u>Transporte</u></b></p> <p>La responsabilidad por el transporte de los bienes hasta el lugar de entrega de los bienes establecido recaerá en el Proveedor. <b>No Aplica.</b></p>
<b>CGC 25.1</b>	<p><b><u>Inspecciones y Pruebas</u></b></p> <p>El Proveedor deberá realizar todas Inspecciones y verificaciones necesarias para asegurar la calidad del servicio prestado.</p> <p>La Contratante podrá establecer mecanismos de modo a mejorar la calidad y eficiencia en la prestación del servicio, durante el periodo de ejecución del Contrato.</p>
<b>CGC 25.2</b>	<p><b><u>Inspecciones realizada por la Contratante</u></b></p> <p>Una vez que el Proveedor haya realizado el servicio de acuerdo al Plan de Servicio, se procederá a su inspección y verificación, con los documentos pertinentes.</p> <p>Al término de la vigencia del contrato y luego de efectuarse todas las comprobaciones de que el Proveedor ha cumplido satisfactoriamente con todo lo previsto en los documentos del Contrato, la Convocante emitirá dentro de los sesenta (60) días un Acta de Recepción Definitiva del Servicio.</p> <p>La emisión del Acta de Recepción Definitiva del Servicio significará el cumplimiento por</p>

Lic. Daisy Regina Pereira González  
Departamento de Medicina Laboral





	parte del Proveedor de sus obligaciones contractuales, y le dará derecho a solicitar la cancelación de la Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato.
<b>CGC 26.1</b>	<p><b><u>Multas</u></b></p> <p>Si el Proveedor no cumple con los plazos establecidos en el Plan de Prestación de Servicio y sus eventuales prórrogas autorizadas por casos fortuitos o de fuerza mayor, se hará pasible de una multa equivalente al uno por ciento (1 %) del valor total del Servicio en demora, por cada semana o fracción mayor de tres (3) días de atraso.</p> <p>Las multas serán aplicadas y deducidas en forma automática sobre el valor de las facturas, sin ninguna interpelación judicial o extrajudicial.</p> <p>Cuando el valor de las multas supere el monto de la Garantía de Cumplimiento del Contrato, la Contratante podrá rescindir administrativamente el Contrato, de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2051/2003, caso contrario seguirá aplicando el monto de las multas que correspondan.</p>
<b>CGC 27.3</b>	<p><b><u>Garantía por los Servicios</u></b></p> <p>El Proveedor deberá garantizar la realización del servicio solicitado durante la vigencia del contrato, plazo durante el cual la Contratante procederá a realizar todas las verificaciones que sean necesarias tendientes a determinar que los servicios realizados han sido satisfactorios.</p>
<b>CGC 27.5</b>	<p><b><u>Plazos para subsanar incumplimiento</u></b></p> <p>Si la Contratante constatare defectos en el servicio, durante la vigencia del contrato, el Proveedor deberá subsanar dichos defectos a su cargo, al día siguiente del reclamo efectuado y por el mismo medio, a completa satisfacción de la Contratante.</p>
<b>CGC 33.1 (a) (vi)</b>	<p><b><u>Terminación por Incumplimiento:</u></b></p> <p>La Contratante podrá terminar el Contrato en los casos previstos en las CGC.</p>

  
 Lic. Daisy Regina Pereira González  
 Departamento de Medicina Laboral





## **Sección V.**

### **Modelo de Contrato N°**

Entre \_\_\_\_\_, domiciliada en \_\_\_\_\_, República del Paraguay, representada para este acto por \_\_\_\_\_, con Cédula de Identidad N° \_\_\_\_\_, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma \_\_\_\_\_, domiciliada en \_\_\_\_\_, República del Paraguay, representada para este acto por \_\_\_\_\_, con Cédula de Identidad N° \_\_\_\_\_, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO DE \_\_\_\_\_", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

#### **1. OBJETO.**

El presente Contrato tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen la Contratante y el Proveedor, con relación a la **"Servicio de Asistencia Médica de Emergencia – Área Protegida"**, detallados en la Sección III –Requisitos de los Bienes, que serán proveídos de acuerdo a los documentos del Contrato.

#### **2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

- (a) Contrato;
- (b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
- (c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
- (d) La oferta del Proveedor;
- (e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

  
Lic. Daisy Regina Pereira González  
Departamento de Medicina Laboral





### 3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto
2014	1	1	0	0	260	30	1	99	

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 269.758.-

### 4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **Licitación por Concurso de Ofertas Nacional ANDE N° 802/2014**, convocado por la Administración Nacional de Electricidad – ANDE.

La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° \_\_\_\_\_

### 5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Nro. De Orden	Nro. De Ítem/Lote	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Monto Total

Total: [sumatoria]

El Proveedor se compromete a proveer los bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

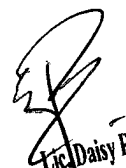
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

### 6. VIGENCIA DEL CONTRATO

6.1 El plazo de vigencia de este Contrato es de doce (12) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del mismo. Este plazo será suspendido cuando por alguna circunstancia no se haya emitido el Certificado de Recepción Definitiva del Servicio.

### 7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

El servicio debe ser prestado dentro de los plazos establecidos en el Plan de Prestación de Servicio del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección: Asunción y Área Metropolitana.

  
Lic. Daisy Regina Pereira González  
Departamento de Medicina Laboral



Licitación por Concurso de Ofertas Nacional ANDE N° 802/2014





## 8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: Departamento de Medicina Laboral.

## 9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se registrará por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al **10 %** del monto del contrato.-

## 10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 “De Contrataciones Públicas”, caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 “De Contrataciones Públicas”.

## 11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

## 12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

## 13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

  
Lic. Daisy Regina Pereira González  
Departamento de Medicina Laboral





EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de \_\_\_\_\_ República del Paraguay al día \_\_\_\_\_ mes \_\_\_\_\_ y año \_\_\_\_\_.

Firmado por: *[indicar firma]* en nombre de la Contratante.

Firmado por: *[indicar la(s) firma(s)]* en nombre del Proveedor.

  
Lic. Daisy Regina Pereira González  
Departamento de Medicina Laboral

